

## ANUNȚ

Comuna Remetca Mare, cu sediul în comuna Remetca Mare, nr. 112, jud. Timiș, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, respectând prevederile O.U.G. nr. 115/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Referent cultural

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție contractuală de execuție

COMPARTIMENT: Cultură

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii – superioare universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta de litere sau în științe juridice- drept;

- Vechime în domeniul studiilor: minim 1 an
- Vechimea în muncă: minim 1 an

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- curriculum vitae, model comun european.

#### CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	29.01.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Comuna Remetea Mare, cu sediul în comuna Remetea Mare, nr. 112, jud. Timiș	12.02.2024, ora 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	14.02.2024, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	15.02.2024, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	16.02.2024, ora 10.00



6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	19.02.2024, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise Comuna Remetea Mare, cu sediul în comuna Remetea Mare, nr. 112, jud. Timiș	20.02.2024, ora 09.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	20.02.2024, ora 13.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	21.02.2024, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.02.2024, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	22.02.2024, ora 09.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	22.02.2024, ora 13.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	23.02.2024, ora 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.02.2024, ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	23.02.2024, ora 16.00

## BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Constitutia Romaniei.
- Oug 57/2019 , privind Codul Administrativ, Titlul III “Personalul contractual din autoritatile si institutiile publice”, **capitolul III** “Drepturi si obligatii ale personalului contractual din administratia publica, precum si raspunderea acestuia”.
- Legea 53/2003, privind Codul Muncii.
- OUG 137/ 2000, privind prevenirea si sanctionarea tututror formelor de discriminare
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de sanse si tratament intre femei si barbati.
- Ordinul nr. 2069/1998 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a bibliotecilor publice.
- Ordinul 2062/2000, pentru aprobarea Normelor Metodologice privind evidenta , gestionarea si inventarierea documentelor specifice bibleotecilor publice.
- Legea nr. 334/2002 privind bibliotecile.

## TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Constitutia Romaniei.
- Oug 57/2019 , privind Codul Administrativ, Titlul III “Personalul contractual din autoritatile si institutiile publice”, **capitolul III** “Drepturi si obligatii ale personalului contractual din administratia publica, precum si raspunderea acestuia”.

- Legea 53/2003, privind Codul Muncii.
- OUG 137/ 2000, privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de sanse si tratament intre femei si barbati.
- Ordinul nr. 2069/1998 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a bibliotecilor publice.
- Ordinul 2062/2000, pentru aprobarea Normelor Metodologice privind evidenta , gestionarea si inventarierea documentelor specifice biblioteceilor publice.
- Legea nr. 334/2002 privind bibliotecile.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: <https://remetcamaretimis.ro>, persoană de contact: MANE DORICA, funcția de REFERENT PRINCIPAL, având numărul de telefon 0256.230.201, e-mail: [primaria.remetea\\_mare@cjtimis.ro](mailto:primaria.remetea_mare@cjtimis.ro).

Semnătură și Ștampilă

Primar,

Golubov Ilie

