



R O M Â N I A  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA REMETEA MARE  
P R I M A R  
COD 307. 350 , COMUNA REMETEA MARE , Nr. 112  
Telefon: 0256/230.201  
E-mail: primaria.remetea\_mare@cjtimis.ro

**DISPOZIȚIA Nr. 80**  
din 29.04.2024

**privind aprobarea planului de formare profesională a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul UAT Remetea Mare pentru anul 2024**

Având în vedere prevederile art. 192, art. 193, art. 194 din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;

În conformitate cu prevederile HGR 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici , prevederile O.P.A.N.F.P nr. 233/21.03.2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici București cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publicii, prevederile O.P.A.N.F.P nr. 234/21.03.2022 pentru stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecționare profesională și a tematicii specifice programelor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici;

În temeiul art. 155 alin. 1 lit.,d., alin. 5 lit.,e,.. Art. 196 lin.1 lit,b, art. 458 ,art 459, art. 551 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

**PRIMARUL COMUNEI REMETEA MARE**  
emite următoarea dispoziție

**Art. 1 Se aprobă Planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici** din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Remetea Mare , conform anexei nr. 1 care se atașează și face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.2 Se aprobă Planul de perfecționare profesională a personalului contractual** din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Remetea Mare , conform anexei nr. 2 care se atașează și face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 3 Se numesc doamna ZGRIBAN Oana Adriana - Secretar General al Comunei Remetea Mare și doamna MORAR Florentina Sînzîiana , inspector asistent resurse umane**, în calitate de persoane responsabile cu Planul de Perfecționare a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului, având următoarele atribuții:

- Răspund de elaborarea Planului Anual de Perfecționare profesională , precum și a oricăror alte măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice, precum și dacă este cazul, din cadrul autorităților și instituțiilor publice subordonate , le supun aprobării conducătorului autorității sau instituției publice și asigură

subordonate , le supun aprobării conducătorului autorității sau instituției publice și asigură transmiterea acestora către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, sau după caz către ordonatorul principal de credite , conform legii.

- Asigură consultanța și asistența funcționarilor publici de conducere din cadrul autorității sau instituției publice în stabilirea măsurilor privind formarea profesională a funcționarilor publici din subordine.
- Monitorizează aplicarea măsurilor privind formarea profesională a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmesc trimestrial un raport privind stadiul realizării măsurilor planificate.
- Întocmesc raportul anual privind formarea profesională a funcționarilor publici din cadrul UAT Remetea Mare .

**Art. 4** Cu îndeplinirea prezentei dispoziții se însărcinează domnul primar GOLUBOV Ilie al comunei Remetea Mare.

**Art. 5** Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului- Județul Timiș
- ANFP București
- Domnului Primar GOLUBOV ILIE
- Doamnei secretar general al comunei -ZGRIBAN OANA ADRIANA
- Doamnei inspector asistent resurse umane- MORAR FLORENTINA SÎNZÎIANA

PRIMAR  
GOLUBOV ILIE



CONTRASEMNEAZĂ

P. Secretarul General al Comunei Remetea Mare  
ZGRIBAN OANA ADRIANA

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Oana Adriana Zgriban, the General Secretary of the Municipality of Remetea Mare.