



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA REMETEA MARE  
CONSILIUL LOCAL

COD 307. 350 , COMUNA REMETEA MARE , Nr. 112  
Telefon: 0256/230.201, Fax: 0256/230.288  
e-mail: primaria.remetea\_mare@cjtimis.ro

### **HOTĂRÂREA**

privind acordarea unor mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Societatea Metropolitană de Transport Timișoara" pentru delegarea serviciului public de transport.

CONSILIUL LOCAL al comunei REMETEA MARE, județul TIMIȘ, întrunit în ședința ordinară din data de 20.01.2021 ;

Luând în considerare de referatul d-nului primar GOLUBOV ILIE cu nr. 6661 din data de 21.01.2021, prin care solicită acordarea unor mandate speciale ADI "Societatea Metropolitană de Transport Timișoara" pentru delegarea serviciului public de transport și HCL nr. 13 din data de 21.08.2013, privind aderarea comunei Remetea Mare la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Societatea Metropolitană de Transport Timișoara" ;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, prevederile Legii nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, prevederile art. 7 și 8 alin. 1 lit. a din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în Administrația Publică, republicată ;

Având în vedere Raportul compartimentului de specialitate, Raportul și Avizul favorabil dat de către Comisiile din cadrul Consiliului Local Remetea Mare ;

În temeiul art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. b, c, d, alin. 7 lit. n, art. 136 alin. 2 și 3 lit. a, alin. 8 lit. a-d și alin. 10, art. 139 alin. 1, art. 196, alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019, Codul Administrativ ;

### **HOTĂRÂȘTE :**

**Art. 1** - Se acordă mandatul special din partea autorității publice, atât pentru asociație cât și pentru persoana împuternicită să reprezinte Consiliul Local al comunei Remetea Mare în Adunarea Generală a Asociației, ca în numele și pe seama comunei Remetea Mare să realizeze următoarele:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor ;
- b) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate ;
- c) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii ;
- d) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice ;
- e) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente ;
- f) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale ;

- g) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente ;
- h) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol ;
- i) protecția și conservarea mediului natural și construit ;
- j) să asigure gestionarea serviciilor de utilități publice astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public ;
- k) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale ;
- l) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante ;
- m) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor ;
- n) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora ;
- o) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți ;
- p) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor ;
- q) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale.
- r) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii ;
- s) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului ;
- t) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor ;
- u) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială ;
- v) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat ;
- w) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor ;
- x) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator ;
- y) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.
- z) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat ;
- aa) să asigure un mediu de afaceri concurențial transparent și loial ;
- bb) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului ;
- cc) să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale ;
- dd) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public ;

- ee) să exercite atribuțiile de autoritate tutelară în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale ;
- ff) să realizeze delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate ;
- gg) să elaboreze documentația de atribuire în cadrul asociației și să o supună avizării autorităților deliberative ale Municipiului Timișoara și să o supună aprobării adunării generale a asociației, documentație care va cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de servicii publice și care include în mod obligatoriu proiectul contractului de servicii publice și anexele obligatorii prevăzute de Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, respectiv a Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și a Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 131/1.401/2019, privind documentele standard și contractul cadru standard care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze, tramvaie, transport naval, respectiv alte moduri de transport ;
- hh) evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora ;
- ii) stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile prezentei legi. Programele de transport pot fi stabilite și în baza unui studiu de mobilitate ;
- jj) actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, județean, internațional, feroviar, aerian sau naval de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului public de transport local de persoane cu autobuze, troleibuze, tramvaie, transport naval, respectiv alte moduri de transport ;
- ll) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor publice de transport local, în condițiile legii ;
- mm) încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane ;
- nn) autorizarea transportatorilor, denumiți transportatori autorizați, astfel cum au fost definiți prin prezenta lege, pentru realizarea de către aceștia a serviciului public de transport local, respectiv serviciul public de transport de persoane prin curse regulate executate cu tramvaie, troleibuze, trenuri de metrou, transport naval, respectiv alte moduri de transport ;
- oo) emiterea de licențe de traseu pentru serviciile publice de transport rutier de călători efectuate cu autobuze ;
- pp) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor publice de transport local, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu ;
- rr) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport local de persoane, cu respectarea normelor-cadru elaborate și aprobate prin ordin al președintelui A.N.R.S.C. ;
- ss) aprobarea atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport de persoane prin curse regulate ;
- tt) se mandatează ADI "Societatea Metropolitană de Transport Timișoara" ca în numele și pe seama comunei Remetea Mare să pună la dispoziția Operatorului sistemele de utilități publice aferente serviciului de transport public local.

**Art. 2** – Se aprobă regulamentul facilităților acordate unor categorii de cetățeni și entități la transportul public prestat cu tramvai, troleibuz, autobuz și vapoare în aria de competență a Societății Metropolitane de transport Timișoara, conform anexei care se atașează și face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

**Art. 3** – Se aprobă următoarele tarife:

- Abonament general 93,00 lei/lună,

- Bilet unic valabil 60 minute pentru Remetea Mare 4,00 lei,
- Bilet unic valabil 60 minute pentru ianova 7,00 lei.

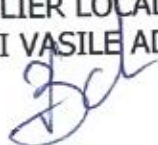
**Art. 4** – Se mandatează CHIRA COSMIN viceprimarul comunei Remetea Mare să reprezinte Consiliul Local al comunei Remetea Mare în Adunarea Generală a Asociațiilor, în vederea ducerii la îndeplinire a prezentului proiect de hotărâre.

**Art. 5** – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează CHIRA COSMIN viceprimarul comunei Remetea Mare și Asociația "SOCIETATEA METROPOLITANĂ DE TRANSPORT TIMIȘOARA".

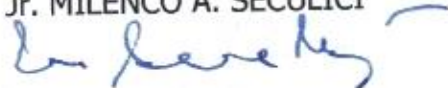
**Art. 6** – Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului Județului Timiș – Direcția de Contencios Administrativ și Controlul Legalității Actelor ;
- Asociația "SOCIETATEA METROPOLITANĂ DE TRANSPORT TIMIȘOARA ;
- compartimentul financiar contabilitate impozite și taxe local ;
- Se va afișa.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER LOCAL  
BOȘOSCHI VASILE ADRIAN



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL  
COMUNEI REMETEA MARE  
Jr. MILENCO A. SECULICI



REMETEA MARE la data de 20.01.2021

NR. 6

Hotărârea a fost adoptată cu 10 voturi pentru și 1 vot abținere CL BOȘOSCHI VASILE ADRIAN

**Regulament**  
**privind facilitățile acordate unor categorii de cetățeni și entități la transportul public**  
**prestat cu tramvai, troleibuz, autobuz și vapoare**  
**în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara**

Persoanele menționate în cuprinsul prezentului Regulament beneficiare de gratuitate ori reducere la transportul public local de persoane prestat cu tramvai, troleibuz, autobuz și vapoare în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara, vor circula pe baza titlului de călătorie, la tarif de abonament general, eliberat de operatorul de transport/transportatorul autorizat pe suport materializat/dematerializat.

Se acordă facilități unor categorii de cetățeni și entități, la transportul public de persoane prestat cu tramvai, troleibuz, autobuz și vapoare de către operatorul de transport/transportatorul autorizat în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara, pe toate liniile de transport, după cum urmează:

**Articolul 1 Facilități acordate de unitățile administrativ teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara**

- a) **Gratuitate pentru pensionari**, cetățeni români cu domiciliul sau reședință în unitățile administrativ-teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara. Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original a actului de identitate și a următoarelor documente justificative: cupon pensie.
- b) **Gratuitate pentru cetățenii români care au împlinit vârsta de 70 de ani și nu au calitatea de pensionari**, cu domiciliul sau reședință în unitățile administrativ teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara. Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original a actului de identitate.
- c) **Gratuitate pentru preșcolarii** care au domiciliul sau reședința în unitățile administrativ teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara. Facilitatea se acordă inclusiv pentru perioada vacanțelor școlare. Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original a certificatului de naștere și a următoarelor documente justificative: actul de identitate al unuia dintre părinți/ tutore care dovedește domiciliul/ reședința preșcolarului.
- d) **Gratuitate pentru elevii** care au domiciliul sau reședința în unitățile administrativ teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara și/sau frecventează unități de învățământ acreditate în condițiile legii, din aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara. Facilitatea se acordă inclusiv pentru perioada vacanțelor școlare. Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original a certificatului de naștere sau a cărții de identitate (pentru elevii cu vârsta peste 14 ani) și a următoarelor documente justificative: copie după actul de identitate al unuia dintre părinți/ tutore care dovedește domiciliul/ reședința elevului în oricare din unitățile administrativ teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara (pentru elevii cu vârsta până la 14 ani) și carnet de elev vizat la zi.
- e) **Gratuitate sau reducere**, pentru **studenții și doctoranzii** care frecventează instituțiile de învățământ superior cu/fără frecvență din Municipiul Timișoara, în următoarele condiții: 50% din suma de plată pentru titlurile de călătorie eliberate la tariful de abonament general se va deconta de către UAT Timișoara iar diferența de 50% din suma de plată pentru titlurile de călătorie eliberate la tariful de abonament general se va deconta, **dacă este cazul** de către instituțiile de învățământ superior prin Guvernul României reprezentat de Ministerul de Resort, pe bază de Convenție încheiată între Societatea Metropolitană de Transport Timișoara, operatorul de transport/ transportatorul autorizat și instituția de învățământ superior. Facilitatea se acordă studenților cu vârsta de până la 26 ani iar doctoranzilor cu vârsta de până la 30 ani, inclusiv pentru perioada vacanțelor școlare.

Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original a actului de identitate și a următoarelor documente justificative: carnet de student sau student-doctorand, vizat la zi.

f) Gratuitate pentru deținătorii Titlului **Cetățean de Onoare** al unității administrativ teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara.

Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original actului de identitate și a următoarelor documente justificative: diploma prin care se atestă calitatea acestuia de cetățean de onoare eliberată de unitatea administrativ teritorială membră a Societății Metropolitane de Transport Timișoara.

g) Gratuitate pentru persoanele care sunt în evidența unităților administrativ teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara ca **beneficiari ai Legii 416/2001** privind venitul minim garantat, actualizată cu modificările și completările ulterioare.

Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original a actului de identitate și a următoarelor documente justificative: adeverință eliberată de unitatea administrativ teritorială membră a Societății Metropolitane de Transport Timișoara.

h) Gratuitate pentru persoanele cu handicap grav și accentuat, însoțitorii acestora respectiv asistenții personali ai acestora, **în calitate de beneficiari ai Legii 448/ 2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, actualizată cu modificările și completările ulterioare.

Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original a actului de identitate și a următoarelor documente justificative: lista cu persoanele beneficiare, aprobată de unitatea administrativ teritorială membră a Societății Metropolitane de Transport Timișoara.

În acest sens va încheia o **Convenție** între Societatea Metropolitană de Transport Timișoara, operatorul de transport/transportatorul autorizat și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului.

i) Gratuitate pentru o perioadă de o lună de zile, pentru **donatorii onorifici de sânge și plasmă**.

Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original a actului de identitate și a următoarelor documente justificative: adeverință eliberată Centrul Regional de Transfuzie Sanguină Timișoara.

## **Articolul 2 Facilități acordate prin legi speciale, decontate de către unitățile administrativ- teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara**

a) Gratuitate pentru **beneficiarii Legii 341/2004** a recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din decembrie 1989 pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 și pentru revolta muncitorească anticomunistă din valea Jiului- Lupeni-august 1977 actualizată cu modificările și completările ulterioare,

b) Gratuitate pentru **beneficiarii Legii 44/1994** privind veteranii de război precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război republicată și actualizată cu modificările și completările ulterioare,

c) Gratuitate pentru **beneficiarii Legii 309/2002** privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961 actualizată cu modificările și completările ulterioare.

Titlul de călătorie pentru acordarea facilității se va emite individual, la prezentarea în original a actului de identitate și a următoarelor documente justificative: listă cu persoanele beneficiare, aprobată de unitatea administrativ teritorială membră a Societății Metropolitane de Transport Timișoara.

## **Articolul 3 Facilități acordate de Casa Județeană de Pensii Timiș**

a) Gratuitate pentru **beneficiarii Decretului- Lege 118/ 1990** privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945 precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, actualizat cu

modificările și completările ulterioare.