



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA REMETEA MARE  
PRIMAR

COD 307. 350 , COMUNA REMETEA MARE , Nr. 112  
Telefon: 0256/230.201, Fax: 0256/230.288  
e-mail: primaria.remetea\_mare@cjtimis.ro

**DISPOZIȚIA Nr. 22**

DIN DATA DE 28.02.2023

privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea procesului de vot în vederea alegerii reprezentanților salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Remetea Mare, județul Timiș.

GOLUBOV ILIE, Primarul Comunei REMETEA MARE, județul TIMIȘ ;

Având în vedere referatul d-nei MORAR FLORENTINA SÎNZIIANA, Inspector asistent la compartimentul resurse umane cu nr. 1669 din data de 28.02.2023, privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea procesului de vot în vederea alegerii reprezentanților salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Remetea Mare, județul Timiș ;

În conformitate cu prevederile art. 221 alin. 1 și 2 din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 415 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrative, prevederile Legii nr. 367/2022, dialogului social, prevederile art. 11 alin. 1 din Legea-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice ;

În temeiul art. 155 alin. 1 lit. a, d și e, alin. 5 lit. e, art. 196 alin. 1 lit. b din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ ;

**DISPUNE :**

**Art. 1** – Se aprobă un număr de 3 (trei) salariați, ca reprezentanți ai salariaților (funcționari publici și personal contractual) din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Remetea Mare, județul Timiș.

**Art. 2** – Se aprobă Regulamentul pentru organizarea procesului de vot în vederea alegerii reprezentanților salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Remetea Mare, județul Timiș, conform anexei nr.1, care se atașează și face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 3** – Se aprobă modelul Buletinului de vot, conform anexei nr. 2, care se atașează și face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 4** – Prezenta dispoziție poate fi atacată la Tribunalul Timiș în condițiile Legii nr. 554/2004, a contenciosului administrativ.

**Art. 4** – Cu îndeplinirea prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul de resurse umane din cadrul Primăriei Comunei Remetea Mare.

**Art. 5** – Prezenta dispoziție se comunică :

- Instituției Prefectului Județului Timiș – Serviciul Control legalitate, aplicarea actelor cu caracter reparatoriu și contencios administrativ ;
- D-nului primar – GOLUBOV ILIE ;
- D-nului secretar general – Jr. SECULICI MILENCO ;
- D-nei inspector resurse umane MORAR FLORENTINA SÎNZIIANA ;
- Salariaților UATC Remetea Mare ;
- Se va afișa .

PRIMAR  
GOLUBOV ILIE



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
JR. MILENCO A. SECULICI

d)sa sesizeze inspectoratul de munca cu privire la nerespectarea dispozitiilor legale si ale contractului colectiv de munca aplicabil;

e)sa negocieze contractul colectiv de munca, in conditiile legii.”

(3)Pentru a fi validat procesul de vot pentru alegerea reprezentanților salariaților este necesară prezența a 50% plus 1 din numărul total de persoane cu drept de vot, în conformitate cu prevederile art.221 alin.2 din Legea nr.53/2003 -Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

(4)Persoanele cu drept de vot sunt cele menționate la art.3 alin 3 al prezentului regulament.

(5)Conform prevederilor art.226 din Legea nr.53/2003 -Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, „pe perioada exercitării mandatului, reprezentanții nu pot fi concediați pentru motive ce țin de îndeplinirea mandatului pe care l-a primit de la salariați” .

(6)Dacă în perioada mandatului reprezentantul ales își încetează activitatea sau din motive obiective nu își poate exercita atribuțiile mandatului, locul său va fi luat de următorul candidat care a obținut numărul cel mai mare de voturi .

(7)Activitatea de desfășurare a votului va fi organizată astfel încât să nu afecteze activitatea instituției

(8)După încheierea procesului de votare președintele Comisiei de alegeri împreună cu membrii comisiei vor întocmi procesul-verbal de consemnare a rezultatelor și va proceda la îndosărierea buletinelor de vot pe categorii (respectiv, nedistribuite, anulate și validate).

(9)Angajatorul are obligația de a păstra în arhivă, toate documentele referitoare la procedura de alegeri, cât și buletinele de vot, pe o perioadă de 3 ani, de la data încheierii alegerilor.

(10)Durata mandatului va fi de maxim 2 ani.Mandatul reprezentanților încetează de drept la data încheierii mandatului sau la momentul în care Sindicatul va deține reprezentativitate la nivelul Primăriei Comunei Remetea Mare.

### **CAPITOLUL III COMISIA**

#### **Articolul 5.-Desemnarea comisiei**

(1)Comisia de votare , nominalizată prin Dispoziția Primarului Comunei Remetea Mare, județul Timiș, va funcționa ca organism imparțial, responsabil cu organizarea și desfășurarea procedurilor de alegeri și își va desfășura activitatea în ziua votării la sediul Primăriei Comunei Remetea Mare, județul Timiș.

(2)Comisia va fi formată din 4 persoane (președinte, 2 membri, 1 secretar ) la care se adaugă membrii supleanți.

(3)Membrii supleanți nominalizați în comisii vor prelua atribuțiile membrilor de comisii doar în momentul în care aceștia se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor specifice.

(4)Spațiul în care se va desfășura procesul de vot va fi stabilit de comisia electorală.

#### **Articolul 6.-Atribuțiile comisiei**

(1)Comisia va informa personalul cu privire la procedura de alegere a reprezentanților salariaților și la modalitatea de depunere a candidaturilor prin afișare la sediul Primăriei Comunei Remetea Mare, xnr. 112, județul Timiș.

(2)Comisia mobilizează salariații cu drept de vot.

(3) Comisia centralizează propunerile de candidaturi.

(4)Pregătește listele pentru vot și consemnează în acestea participarea la vot a salariaților (cu drept de vot) pe baza unui act de identitate la data votării

(5)Centralizează voturile .

(6)Primește și înregistrează numai contestațiile depuse în termen de maxim 24 de ore de la data anunțării rezultatului votului,în intervalul orar 08.00-12.00 și le transmite imediat Primarului .

(7)Validează rezultatul alegerilor .

(8)Comunică rezultatul alegerilor Primarului .

### **CAPITOLUL IV**

#### **ALEGEREA REPREZENTANȚILOR SALARIAȚILOR**

##### **Articolul 7.-Organizarea votării**

(1) Procesul de votare va fi efectuat utilizând o urnă de vot mobilă, care se va sigila în ziua votului de către comisia electorală în prezența membrilor comisiei .

##### **Articolul 8.-Buletinele de vot**

(1) Buletinele vor fi tipărite de Comisia constituită și vor conține numele tuturor celor care si-au depus candidatura, în ordine alfabetică (anexa 1-model de buletin de vot )

(2) Votul salariaților se exprimă prin înscrierea simbolului „X” în căsuța goală din dreptul numelui candidatului .



- (3) Vor fi declarate nule voturile care vor avea mai multe înscrisuri cu textul VOTAT sau alte texte .  
(4) Fiecare salariat va confirma primirea buletinului de vot prin semnătura pe listele de vot (anexa 2).

#### **Articolul 9.-Numărătoarea voturilor**

- (1) Numărătoarea voturilor se va face în prezența membrilor comisiei .  
(2) După încheierea votului, președintele , în prezența membrilor comisiei, anulează buletinele de vot neîntrebuințate, cu o linie și înscrierea cuvântului ANULAT.  
(3) Se consemnează distinct, în procesul- verbal, numărul buletinelor de vot anulate neîntrebuințate.  
(4) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesul verbal (anexa 3) .  
(5) Președintele , în prezența membrilor comisiei de votare și a observatorului (dacă este cazul) procedează la deschiderea urnei. După deschiderea urnei președintele numără buletinele de vot valabil exprimat și buletinele de vot nule (buletine de vot care conțin mai multe înscrisuri).  
(6) Se consemnează distinct, în procesul-verbal , numărul buletinelor de vot nule și numărul buletinelor de vot valabil exprimat.  
(7) Se adună numărul buletinelor de vot valabil exprimat, cu numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate plus numărul buletinelor de vot nule. Suma acestora trebuie să corespundă cu numărul buletinelor tipărite :  
(8) Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți.  
(9) Pe formularul de consemnare a numărului de voturi (anexa 4) elaborat de comisie, secretarul comisiei asistat de cel puțin încă un membru al acesteia, consemnează opțiunea care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot. Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai comisiei, într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.  
(10) Pentru buletinele de vot anulate neutilizate, buletinele de vot nule și buletinele de vot cu voturi exprimate se fac pachete separate .  
(11) Departajarea candidaților va fi făcută de Comisie ținând seama de numărul de voturi obținute .  
(12) Consemnarea rezultatului alegerilor va fi făcută pentru toți candidații care au obținut voturi .  
(13) Rezultatele se vor centraliza la finalizarea procesului de votare și vor fi afișate la sediul Primăriei Comunei Remetea Mare.  
(14) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ține seama de părerea majorității membrilor comisiei de votare .  
(15) După finalizarea procesului de numărare a voturilor președintele Comisiei de votare va preda pentru arhivare, un dosar cu toate documentele aferente procesului de vot Compartimentului Resurse umane, listele de prezență la vot, procesul verbal de numărare voturi, formular de centralizare voturi, procesul verbal de semnalare incidente (dacă este cazul) .

### **CAPITOLUL V VALIDAREA ALEGERILOR**

#### **Articolul 10.**

- (1) Comisia completează un proces-verbal privind centralizarea voturilor și constatarea rezultatului alegerilor reprezentanților salariaților .  
(2) Validarea rezultatului alegerilor se realizează în condițiile îndeplinirii cvorumului.  
(3) În cazul în care cvorumul de la primul tur de scrutin nu este îndeplinit , în termen de 14 zile, se va organiza un nou tur de scrutin.  
(4) În cazul în care 2 candidați , respectiv cei după locul al doilea ca și număr de voturi, se va organiza un nou tur de scrutin.

### **CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE**

#### **Articolul 11.**

- (1) Prezentul regulament se afișează la sediul Primăriei Comunei Remetea Mare.  
(2) Prevederile prezentului regulament se aplică salariaților din cadrul Primăriei Comunei Remetea Mare care dețin un raport de serviciu/contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată cu excepția salariaților care sunt înscrisi în sindicat .  
(3) Anexele 1, 2, 3, 4 și 5 fac parte integrantă din prezentul regulament.

**MODEL DE BULETIN DE VOT**

**Numele, prenumele candidat 1 -**

<input type="text"/>
----------------------

**Numele, prenumele candidat 2-**

<input type="text"/>
----------------------

**Numele, prenumele candidat 3-**

<input type="text"/>
----------------------

Votul salariaților se exprimă prin înscrierea simbolului cu „ X ” în căsuța goală de sub numele candidatului preferat .



**PROCES-VERBAL  
PRIVIND ALEGEREA REPREZENTANȚILOR SALARIAȚILOR ÎNCHEIAT ASTĂZI**

---

Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Remetea Mare, cu sediul în comuna Remetea Mare, nr. 112, jud. Timiș, are un număr total de \_\_\_\_\_ salariați ( funcționari publici și personal contractual) neînscrisi în sindicat.

La alegerea reprezentanților salariaților participă un număr de \_\_\_ salariați, fiind absenți un număr de \_\_\_\_\_, din care motivați \_\_\_\_\_ și nemotivați \_\_\_\_\_, potrivit listei de vot cu semnătura fiecărui salariat.

Alegerea reprezentanților salariaților se va încheia la nivelul instituției pentru perioada \_\_\_\_\_.

În perioada de depunere a candidaturilor \_\_\_\_\_, s-au depus \_\_\_\_\_ candidaturi. După centralizarea și verificarea acestor comisii de votare a constatat că acestea îndeplinesc/ nu îndeplinesc condițiile de alegere ca reprezentanți ai salariaților.

La data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, la sediul Primăriei Comunei Remetea Mare, județul Timiș, s-a organizat desfășurarea alegerilor reprezentanților salariaților, prin vot secret, în urna mobilă .

Din totalul de \_\_\_\_\_ salariați cu raport de serviciu/contract individual de muncă, s-au prezentat la vot un nr. de \_\_\_\_\_ salariați. Astfel s-a îndeplinit / nu s-a îndeplinit cvorumul necesar alegerii reprezentanților salariaților .

Din cele \_\_\_\_\_ voturi exprimate , au fost anulate un număr de \_\_\_\_\_ buletine de vot .

În urma desfășurării procesului de votare din cele \_\_\_\_\_ voturi valabil exprimate prin vot secret au fost aleși reprezentanții salariaților cu \_\_\_\_\_ voturi salariatul /salariața \_\_\_\_\_ și cu \_\_\_\_\_ voturi salariatul /salariața \_\_\_\_\_ .

Situația nominală a voturilor este prevăzută în anexa nr.4 atașată la prezentul proces-verbal.

Prezentul proces-verbal se aduce la cunoștința salariaților prin afișare la sediul Primăria Comunei Remetea Mare.

Președinte comisie votare \_\_\_\_\_

Membru \_\_\_\_\_

Membru \_\_\_\_\_

Secretar \_\_\_\_\_

**FORMULAR DE CONSEMNARE A NUMĂRULUI DE VOTURI**

Nr. Crt.	Numele, prenumele candidat	Număr de voturi



## **Calendarul de organizare și desfășurare a procesului de votare pentru alegerea reprezentanților salariaților din cadrul Primăriei Comunei Remetea Mare**

1. Emiterea dispoziției de numire a componenței comisiei pentru alegeri.
2. Depunerea candidaturilor pentru mandatele de reprezentanți ai salariaților la Compartimentul Resurse umane- în termen de 2 zile lucrătoare, începând cu ziua următoare emiterii dispoziției de numire a comisiei pentru alegeri .
3. Centralizarea și verificarea candidaturilor.-în ziua următoare expirării termenului de depunere candidaturi
4. Alegerea reprezentanților salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Remetea Mare, județul Timiș.-în termen de 2 zile lucrătoare de la centralizarea și verificarea candidaturilor.
5. Validarea rezultatului alegerilor și comunicarea către Primar .-în ziua organizării alegerilor.